

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Санкт-Петербургского ГБПОУ  
«Академия ледовых видов спорта  
«Динамо Санкт-Петербург»  
Протокол от 18.02.2022 года № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
Санкт-Петербургского ГБПОУ  
«Академия ледовых видов спорта  
«Динамо Санкт-Петербург»  
Н.В. Скарлыгина  
Приказ от 18.02.2022 года № 36



Мнение Совета родителей  
Санкт-Петербургского ГБПОУ  
«Академия ледовых видов спорта «Дина-  
мо Санкт-Петербург»

Мнение Совета обучающихся  
Санкт-Петербургского ГБПОУ  
«Академия ледовых видов спорта  
«Динамо Санкт-Петербург»

**УЧТЕНО**

Протокол от 18.02.2022 года № 2

**УЧТЕНО**

Протокол от 18.02.2022 года № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации деятельности по оказанию платных услуг  
Санкт-Петербургским государственным бюджетным  
профессиональным образовательным учреждением  
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным общеобразовательным учреждением «Академией ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» (далее – Образовательное учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
  - Налоговый кодекс Российской Федерации;
  - Гражданский кодекс Российской Федерации;
  - Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Российской Федерации от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
  - Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 года № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Распоряжение Комитета по физической культуре и спорту от 18.06.2012 года № 76-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных бюджетных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту»»;
  - Инструктивно-методическое письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.10.2013 г. №01-16-3262/13-0-0;
  - Устав Образовательного учреждения.
- 1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Образовательного учреждения.
- 1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:  
**Исполнитель** – Образовательное учреждение, оказывающее платные услуги;  
**Потребитель услуги** – физическое или юридическое лицо, которому Образовательное учреждение предоставляет услуги в соответствии с настоящим Положением и действующим Прейскурантом;  
**Платные услуги** – платные услуги, предоставляемые Исполнителем в сфере образования и в сфере физкультуры и спорта.
- 1.5. Деятельность Образовательного учреждения по предоставлению платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации, является предпринимательской и осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом Образовательного учреждения.

- 1.6. Исполнитель предоставляет платные услуги на основании договоров с юридическими и физическими лицами.
- 1.7. Предоставление платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Образовательное учреждение обязано предоставить в рамках государственного задания.
- 1.8. В Образовательном учреждении информация о предоставлении платных услуг (о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления услуг и ценах на них, о льготах для отдельных категорий граждан, об адресах и телефонах вышестоящей организации) размещены на официальном сайте Образовательного учреждения.

## **2. НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- 2.1. Исполнителем в соответствии с Уставом Образовательного учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:
  - 2.1.1. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта.
  - 2.1.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ;
  - 2.1.3. Реализация дополнительных профессиональных программ в области физической культуры и спорта в соответствии с действующим законодательством;
  - 2.1.4. Разработка методических рекомендаций по совершенствованию тренировочного процесса: программ, форм и методов тренировок.
  - 2.1.5. Осуществление спортивной подготовки путем реализации программ спортивной подготовки по различным видам спорта.
  - 2.1.6. Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;
  - 2.1.7. Организация мероприятий по подготовке команд по различным видам спорта.
  - 2.1.8. Организация, проведение, участие в организации и проведении официальных региональных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
  - 2.1.9. Обеспечение участия команд в официальных спортивных, физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях.
  - 2.1.10. Обеспечение доступа к объектам спорта.
  - 2.1.11. Организация оказания медицинской помощи при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых в Образовательном учреждении третьими лицами.
  - 2.1.12. Обеспечение материально-технических условий для организации и проведения официальных региональных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
  - 2.1.13. Организация реализации спортивной атрибутики, товаров, экипировки, сувенирной и полиграфической продукции в сфере физической культуры и спорта.
  - 2.1.14. Организация услуг питания в местах проведения Образовательным учреждением спортивных и физкультурных мероприятий.
  - 2.1.15. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.
  - 2.1.16. Участие в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.
  - 2.1.17. Организация питания обучающихся и проживающих в Образовательном учреждении в порядке, предусмотренном законодательством.
  - 2.1.18. Организация и проведение конференций, семинаров в сфере физической культуры и спорта.
  - 2.1.19. Обеспечение размещения (проживания) спортсменов, тренеров, специалистов при организации и проведении Образовательным учреждением тренировочных, спортивных, физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий, а также мероприятий, указанных в п.2.1.18.

- 2.1.20. Создание условий для организации просмотрных тренировочных сборов в целях проведения индивидуального отбора поступающих в Образовательное учреждение.
- 2.1.21. Присвоение соответствующих спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.1.22. Обеспечение участия в экспериментальных и инновационных проектах в области физической культуры и спорта.
- 2.1.23. Ремонт спортивного инвентаря и спортивного оборудования, заточка коньков.
- 2.1.24. Обеспечение перевозки членов спортивных сборных команд (спортивного резерва команд) на тренировочные, спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия.
- 2.1.25. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.
- 2.1.26. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг населению.
- 2.1.27. Обеспечение перевозки лиц, занимающихся физической культурой и спортом, в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также проживающих и обучающихся в Образовательном учреждении.
- 2.1.28. Оказание коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи обучающимся в Образовательном учреждении.
- 2.2. Право Образовательного учреждения осуществлять деятельность, на занятия которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.

### **3. ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- 3.1. Для предоставления платных услуг Исполнитель создает условия с учетом требований по охране и безопасности здоровья Потребителей.
- 3.2. Платные услуги предоставляются Потребителю на основании договора, заключаемого в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с физическими лицами.
- 3.3. При оформлении договора на предоставление (оказание) платных услуг используется форма типового договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.
- 3.4. Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
  - Полное наименование Исполнителя и его юридический адрес;
  - Место нахождения Исполнителя;
  - Наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика;
  - Место нахождения или местожительство Заказчика;
  - Фамилия, имя, отчество представителя Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика;
  - Фамилия, имя, отчество Заказчика и Потребителя услуг, его местожительство, телефон (указывается в случае оказания дополнительных платных образовательных услуг в пользу Потребителя услуг, не являющегося Заказчиком по договору);
  - Подпись Заказчика;
  - Права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя услуг;
  - Сведения о лицензии Образовательного учреждения на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
  - Сведения об Образовательном учреждении, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Образовательного учре-

ждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на дату заключения договора;

- Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- Форма обучения;
- Наименование платных услуг;
- Срок оказания платных услуг;
- Полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- Вид документа (при наличии), выдаваемого Получателю услуг после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- Порядок изменения и расторжения договора;
- Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от лица Образовательного учреждения, его подпись.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один из договоров находится в Образовательном учреждении, другой у Заказчика;

Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами;

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права Потребителя услуг или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании;

До заключения договора родители (или законные представители) Потребителя услуг должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных услуг;
- порядок оказания платных услуг и условия их оплаты;
- образец договора на оказание платных услуг;
- образец формы квитанции на оплату платных услуг.

3.5. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

- Устав Образовательного учреждения;
- адрес и телефон Учредителя – Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга.

3.6. Исполнитель обязан сообщить Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.7. Исполнитель в праве определять льготные условия оплаты платных услуг:

- обучающимся из многодетных семей;
- обучающимся из неполных семей с тяжелым материальным положением;
- обучающимся, родители которых являются инвалидами;
- семьям, в которых два ребенка являются воспитанниками СДЮСШОР «Динамо»;
- семьям, в которых три ребенка являются воспитанниками СДЮСШОР «Динамо»;

3.8. Исполнитель в праве освобождать от родительской платы:

- опекаемых детей;
- детей, являющиеся лучшими игроками СДЮСШОР «Динамо»;
- детей, родители которых являются сотрудниками Образовательного учреждения.

- 3.8. При заключении договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается.
- 3.10. Оплата услуг, предоставляемых Образовательным учреждением, производится Потребителем путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.
- 3.11. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Образовательного учреждения. Режим работы по оказанию платных услуг утверждается Образовательным учреждением. Образовательное учреждение обязано соблюдать утвержденный им режим.
- 3.12. Платные услуги осуществляются штатными работниками Исполнителя либо привлеченными квалифицированными специалистами.
- 3.13. Для ведения деятельности по предоставлению платных услуг Исполнитель обязан иметь утвержденный директором Образовательного учреждения приказ об организации платных услуг, в котором будет содержаться:
  - график предоставления платных услуг, расписание занятий;
  - ответственное лицо за организацию платных услуг;
- 3.14. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя, на добровольной основе.

#### **4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- 4.1. Стоимость платных услуг должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов. Она определяется путем составления калькуляции на оказание платных услуг.
- 4.2. Расчет калькуляции производится в соответствии с распоряжением Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2011 № 258-р
- 4.3. При предоставлении платных услуг Образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан.
- 4.4. Льготы предоставляются физическим лицам, при оказании платных услуг по договорам с юридическими лицами льготы не предоставляются.
- 4.5. Прейскурант утверждается директором Образовательного учреждения, согласовывается с учредителем – Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга и вывешивается на официальный сайт Образовательного учреждения.
- 4.6. Изменения Прейскуранта осуществляется Исполнителем при изменении финансово-экономических условий деятельности Образовательного учреждения.

#### **5. НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- 5.1. Доходы от предоставления платных услуг относятся к финансовым средствам, полученным за счет внебюджетных источников.
- 5.2. Виды расходования средств, полученных от предоставления платных услуг:
  - заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников Образовательного учреждения;
  - затраты на приобретение материальных ресурсов;

- затраты на эксплуатацию оборудования;
  - затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта (в том числе расходы на приобретение горюче-смазочных материалов), затраты на прочие услуги;
  - затраты на содержание недвижимого имущества, включая затраты на охрану;
  - затраты на противопожарную безопасность;
  - затраты на текущий ремонт зданий и сооружений;
  - затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, санитарную обработку помещений и другие;
  - затраты на информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий;
  - затраты на уплату налогов, сборов, и иных обязательных платежей;
- 5.3. Прибыли, полученная при оказании платных услуг может направляться Образовательным учреждением на следующие цели:
- развитие материально-технической базы учреждения;
  - выплаты материального стимулирования работников Образовательного учреждения;
  - обязательные платежи, выплачиваемые за счет прибыли.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 6.1. Исполнитель предоставляет платные услуги в порядке и сроки, определенные договором с Потребителем и настоящим Положением.
- 6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям договора на оказание услуг, Потребитель в праве по своему выбору потребовать:
  - оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с заключенными договорами;
  - расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок не устранены, либо имеют существенный характер
- 6.4. Исполнитель не несет ответственность за состояние здоровья Потребителя при сообщении Потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушении Потребителем правил техники безопасности, правил посещения объекта, рекомендаций работников Исполнителя.
- 6.5. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон, либо в установленном законодательством порядке.
- 6.6. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 6.7. Ответственность за ненадлежащую организацию платных услуг возлагается на заместителя директора по финансам Образовательного учреждения.
- 6.8. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг Исполнителем, порядок взимания денежных средств с Потребителя осуществляется Комитетом по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга, а также другие органы государственной власти в пределах своей компетенции.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью  
# (2246)  
листа(-ов)

Директор СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»

Н.В.Скарпыгина

